

Studentermedhjælp til videreudvikling af Gammelgaards kunstformidling for børn og unge

Brænder du for kunstformidling i øjenhøjde og bliver motiveret af at finde på nye spændende oplevelser for børn og unge? Er du optaget af hvordan kreativitet, kunst og kultur kan skabe fællesskaber og innovation?

Om stillingen

Gammelgaard søger en studentermedhjælp til udvikling af vores børne- og ungeprogram og til at indgå i øvrige opgaver i huset. Udgangspunktet er en fast ugentlig ansættelse på 5 timer som programansvarlig plus to månedlige lørdagsvagter á 5 timer som museumsvært. Derudover kan Gammelgaard lejlighedsvis tilbyde ekstra timer inden for praktisk forefaldende opgaver som cafémedhjælper, ophængning, fundraising, artikler i forbindelse med større udstillingsprojekter og arrangementer, ferniseringer mm.

Du kommer til at arbejde med følgende opgaver:

- Planlægning, koordinering og udvikling af Gammelgaards tilbud til børn og unge i Herlev
 - Opsøgende kontakt til skoler, dagtilbud og gymnasier
 - Udbygge og vedligeholde netværkstilbud til lærere og pædagoger
 - Udarbejde halvårslige undervisningstilbud til skoler og dagtilbud samt udsende programfolder
 - Udvikle relevante formidlingsopgaver til børn og børnefamilier
 - Vedligeholde læringskufferter med materialer og opgaver
 - Koordinere tilmelding og undervisningen i samarbejde med Gammelgaards fire huskunstnere
 - Udarbejde løbende erfaringsopsamlinger og evalueringer
- Varetage opgaven som museumsvært 2 lørdage om måneden, som indebærer
 - Velkomst til vore gæster
 - Tilsyn med udstillingen
 - Caféopgaver som lette anretninger og servering
- Kreativ, kollegial sparring med kolleger

Om dig

- Du er i gang med en relevant kunstfaglig universitetsuddannelse på minimum 2. år
- Du er et venligt og udadvendt menneske med stor lyst til at give vore gæster en god oplevelse
- Du har meget gerne erfaring fra café- eller restaurationsbranchen
- Du er kreativ, nytænkende og initiativrig
- Du tager ansvar for hele udviklingsprocessen og følger opgaverne helt til dørs
- Du er vant til at arbejde selvstændigt med ansvar for planlægning af egne leverancer.
- Du er nysgerrig og vil gerne lære noget praktisk om arbejdet på en kulturinstitution

Vi er

- Et moderne udstillingshus med højt til loftet og store ambitioner
- En lille arbejdsplads med fire kolleger, der sætter pris på godt arbejde, ansvarlighed, innovativt drive og rimelig god humor
- Et hus, der værdsætter involvering af borgerne og har et særdeles velfungerende team af frivillige

Ansøgningsfrist og info

Vi glæder os til at modtage din motiverede ansøgning, CV og relevante eksamenspapirer senest 10. august kl. 12. Samtaler forventes afholdt i uge 34. Tiltrædelse pr. 1. september. For yderligere oplysninger kontakt Gammelgaards leder Anne Retz Wessberg på tlf. 4452 5812. Bemærk! Gammelgaard holder sommerlukket 22. juni – 3. august.