

UDSTILLINGS- OG SAMLINGSASSISTENT TIL ARKEN MUSEUM FOR MODERNE KUNST

ARKEN søger en studerende fra kunsthistorie, visuel kultur eller moderne kultur, gerne på bachelorniveau eller starten af kandidatuddannelsen, da du som assistent skal forberede udstillinger, der åbner i 2018 og frem.

Som udstillingsassistent indgår du i museets kunstfaglige team, der organiserer udstillinger, tilrettelægger seminarer og publikationer i henhold til museets aktiviteter. Jobbet er alsidigt, og vi forventer derfor, at du kan lide at samarbejde, er en god formidler og har øje for detaljer.

Som samlingsassistent arbejder du tæt sammen med den samlingsansvarlige museumsinspektør vedrørende registrering, bevaring og formidling af den faste samling, udarbejdelse af fondsansøgninger og korrespondance med diverse aktører. Du skal have lyst til at formidle dit fag for større grupper, da du også skal holde foredrag og vil indgå i museets omviserteam.

Arbejdet fordrer bred indsigt i samtidskunst og moderne kunst, og opgaverne kræver præcision, systematik og kunstfaglighed. Der lægges vægt på fleksibilitet i forhold til arbejdstid og erfaring med Photoshop og InDesign er en fordel.

Ansættelsen strækker sig over et år med mulighed for forlængelse. Løn i henhold til ARKENs administrationsgrundlag. Straffeattest skal forevises ved ansættelse. Tiltrædelse snarest.

Ansøgningsfrist: Mandag den 13. november 2017 kl. 10.00

Samtaler forventes afholdt fredag den 17. november.

Send ansøgning og CV til assistent@arken.dk og mærk e-mailen: UDSTILLINGSASSISTENT. Du kan få mere at vide om stillingen hos kunstfaglig chef Stine Høholt på telefon 43 54 02 22.